

Министерство здравоохранения Свердловской области
государственного казенного учреждения здравоохранения Свердловской области
«Специализированный дом ребенка»

ПРИКАЗ

28.06.2019

№ 284

О проведении процедуры самообследования по итогам 2018 года

В соответствии с п. 13 ч. 3 ст. 28, п. 3 ч.2 ст.29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и на основании Устава ГКУЗ СО «Специализированный дом ребенка», в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ГКУЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения самообследования (Приложение 1).
2. Утвердить рабочую группу по подготовке отчета по самообследованию в составе:
 - Седовой Е.И., старшего воспитателя отделения № 1
 - Кортиковой И.В., старшего воспитателя отделения № 2
 - Блохиной Е.Н., старшего воспитателя отделения № 3
 - Ахметовой У.М., старшего воспитателя отделения № 4
 - Хабаровой Л.П., старшего воспитателя отделения № 5
 - Боевой Н.В., старшего воспитателя отделения № 6
 - Босовой Е.А., старшего воспитателя отделения № 7
3. Утвердить график работы по подготовке и проведению самообследования (Приложение 2).
4. Рассмотреть Отчет о результатах самообследования на Педагогическом совете до 28.08.2019г.
Ответственный – старший воспитатель отделения № 6 Боева Н.В.
5. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте ГКУЗ СО «Специализированный дом ребенка» до 01.09.2019г.
Ответственный – системный администратор Костыгов Е.Д.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.О. главного врача

С.М.

М.В. Фрайфельд

С приказом ознакомлены «28» июня 2019г. [подпись] Седова Е.И.
«28» июня 2019г. [подпись] Кортикова И.В.
«28» июня 2019г. [подпись] Блохина Е.Н.
«28» июня 2019г. [подпись] Ахметова У.М.
«28» июня 2019г. [подпись] Хабарова Л.П.
«28» июня 2019г. [подпись] Боева Н.В.
«28» июня 2019г. [подпись] Босова Е.А.

**Положение
о порядке проведения самообследования**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в Государственном казенном учреждении здравоохранения Свердловской области «Специализированный дом ребенка» (далее – ГКУЗ), расположенном по адресу: 620012 г. Екатеринбург, ул. Уральских Рабочих, д. 36; в отделении № 1 (г. Екатеринбург); в отделении № 2 (п. Вьюхино); в отделении № 3 (г.Ревда); в отделении № 4 (г. Первоуральск); в отделении № 5 (г. Екатеринбург); в отделении № 6 (г. Серов); в отделении № 7 (г. Нижний Тагил) (далее – отделения).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
 - приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
 - приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию»;
 - приказом Минобрнауки России от 14.12.2017г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462»;
 - Уставом ГКУЗ.
- 1.3. Процедуры, инструментарий, сетевой график проведения самообследования разрабатываются ГКУЗ.
- 1.4. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте ГКУЗ в виде отчета о самообследовании.
- 1.5. Посредством отчета о самообследовании учредитель ГКУЗ, участники образовательных отношений и др. получают достоверную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности ГКУЗ.
- 1.6. Настоящее Положение согласуется с педагогическим советом ГКУЗ и утверждается руководителем.

2. Цели и задачи проведения самообследования

- 2.1. Самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности ГКУЗ проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ГКУЗ и его отделений.
- 2.2. В ходе проведения самообследования осуществляется сбор и обработка следующей информации:
 - общая характеристика образовательной деятельности ГКУЗ;
 - система управления ГКУЗ;
 - содержание и качество подготовки воспитанников;
 - особенности организации образовательного процесса;
 - качество условий реализации основной образовательной программы

- дошкольного образования: кадровых, учебно-методических, библиотечно-информационных, материально-технических условий;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
 - анализ показателей деятельности ГКУЗ, подлежащего самообследованию.
- 2.3. Самообследование призвано установить уровень соответствия ГКУЗ требованиям действующего федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
- 2.4. По итогам самообследования в ГКУЗ и его отделениях:
- выявляется уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;
 - определяются резервы развития ГКУЗ и его отделений и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования;
 - корректируется система внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;
 - принимаются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносятся изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

3. Организация самообследования

- 3.1. ГКУЗ и его отделения проводят самообследование ежегодно.
- 3.2. Проведение самообследования включает в себя:
- планирование и осуществление процедур самообследования;
 - обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании;
 - рассмотрение отчета педагогическим советом ГКУЗ.
- 3.3. Под процедурой самообследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями.
- 3.4. В проведении самообследования используются методы:
- качественная и количественная обработка информации;
 - экспертная оценка, включая экспертизу документов;
 - анкетирование, опросы;
 - иные методы, позволяющие оценить качество оказываемых ГКУЗ услуг.
- 3.5. Отчет о самообследовании готовится с использованием оценочной информации, полученной по итогам проводимых в ГКУЗ: мониторинга качества условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования; педагогической диагностики развития воспитанников (по образовательным областям); психологической диагностики, оценки нервно-психического развития детей.
- 3.6. Руководитель ГКУЗ издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.
- 3.7. В состав рабочей группы включаются: руководитель ГКУЗ, руководители отделений, старшие воспитатели отделений, педагогические работники.

4. Оформление самообследования

- 4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности ГКУЗ и его отделений, подлежащие самообследованию.
- 4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию

календарный год.

- 4.3. Отчет о самообследовании – локальный аналитический документ ГКУЗ, форма, структура и технические регламенты которого устанавливаются ГКУЗ.
- 4.4. Форма, структура и технические регламенты отчета о самообследовании могут быть изменены в связи с появлением и (или) изменением федеральных регламентов и рекомендаций.
- 4.5. Ответственность за подготовку, своевременное размещение на официальном сайте ГКУЗ отчета о самообследовании и достоверность входящей в него информации несет сотрудник ГКУЗ, ежегодно назначенный соответствующим приказом¹.
- 4.6. Отчет о самообследовании размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ГКУЗ в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.

5. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

- 5.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседании рабочей группы по проведению самообследования.
- 5.2. Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете, утверждается приказом руководителя ГКУЗ.
- 5.3. Положение действует до принятия и утверждения нового положения.

¹ Имеется в виду ежегодный приказ об организации и проведении самообследования, где фиксируются реализуемые в ходе самообследования направления деятельности и указываются фамилии ответственных должностных лиц.

График работы по подготовке и проведению самообследования

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1.	Разработка Положения о порядке проведения самообследования	Старший воспитатель отделения № 6 Боева Н.В.	Май
2.	Подготовка приказа по проведению самообследования	И.о. главного врача	Июнь
3.	Сбор и подготовка информации для составления отчета	Члены рабочей группы	Июнь-июль
4.	Анализ показателей деятельности, подлежащей самообследованию	Старшие воспитатели, специалисты	Июль
5.	Подготовка текста отчета о самообследовании	Старший воспитатель отделения № 6 Боева Н.В.	Июль-август
6.	Рассмотрение отчета на заседании Педагогического совета, утверждением руководителем ГКУЗ	Старший воспитатель отделения № 6 Боева Н.В.	До 28.08.2019г.
7.	Размещение отчета о самообследовании на официальном сайте	Системный администратор Костыгов Е.Г.	До 01.09.2019г.